



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВЕРХОВАЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

27.04.2023 **37**

от _____ № _____
с.Верховажье

Об утверждении Порядка обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности главы Верховажского муниципального округа Вологодской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 4 закона Вологодской области от 26.12.2007 № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области», Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области, Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности главы Верховажского муниципального округа Вологодской области, согласно приложения к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решение Представительного Собрания Верховажского муниципального района Вологодской области от 26.12.2008 года № 103 «Об утверждении Порядка обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности главы Верховажского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания
Верховажского муниципального округа**

Н.П. Бугаева

**Глава Верховажского муниципального
округа Вологодской области**

А.В. Дубов

УТВЕРЖДЕН
решением Представительного Собрания
Верховажского муниципального округа
от 27.04.2023 года № 37

**ПОРЯДОК
ОБРАЩЕНИЯ, НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ
ДОПЛАТЫ К ПЕНСИИ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТЬ
ГЛАВЫ ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Вологодской области от 26.12.2007 № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области» (далее по тексту – закон области), Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области и определяет процедуру обращения, назначения и выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим должность главы Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее по тексту – доплата к пенсии).

2. Главе Верховажского муниципального округа в соответствии с Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области и законом Вологодской области от 26 декабря 2007 года № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области» доплата к пенсии устанавливается в процентном отношении к базовому должностному окладу, установленному законом области от 16 июля 2005 года № 1320-ОЗ «Об оплате труда в государственных органах Вологодской области» и составляет:

а) в течение двух сроков полномочий либо одного полного и не менее половины срока полномочий в случаях, установленных пунктом 2 части 1 статьи 2 закона области от 26 декабря 2007 года № 1728-ОЗ «О некоторых гарантиях осуществления полномочий глав муниципальных образований Вологодской области», - 30 процентов;

б) в течение трех и более сроков полномочий - 50 процентов.

3. Лицо, обладающее в соответствии со статьями 2 и 3 закона Вологодской области правом на установление доплаты к пенсии, предъявляет в администрацию Верховажского муниципального округа Вологодской области следующие документы:

а) заявление об установлении доплаты к пенсии с указанием данных кредитной организации и номера банковского счета (вклада);

б) справку органа, выплачивающего пенсию, о виде получаемой пенсии;

в) копию паспорта;

г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66 (1) Трудового кодекса Российской Федерации.

4. В случае обращения за установлением доплаты к пенсии представителя заявителя дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 3 настоящего Положения, представитель заявителя представляет:

- 1) копию паспорта;
- 2) копию документа, подтверждающего полномочия представителя.

5. Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю (представителю заявителя).

6. Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в администрацию Верховажского муниципального округа Вологодской области справку о неполучении дополнительного материального обеспечения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (за исключением ежемесячных денежных выплат в качестве меры социальной поддержки, предусмотренных Федеральными законами «О ветеранах», «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», законом Вологодской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», а также дополнительного ежемесячного материального обеспечения, предусмотренного Указом Президента Российской Федерации от 30.03.2005 № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» и Указом Президента Российской Федерации от 01.08.2005 № 887 «О мерах по улучшению материального положения инвалидов вследствие военной травмы»), либо предусмотренной законодательством Российской Федерации пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и государственные должности федеральной государственной службы, либо предусмотренной законодательством области пенсии за выслугу лет, устанавливаемой лицам, замещавшим государственные должности, должности государственных гражданских служащих области, а также должности областных государственных служащих, либо доплат или надбавок к пенсии, установленных законодательством Вологодской области или муниципальными правовыми актами.

7. Заявление и предоставленные документы подлежат регистрации в администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области не позднее одного рабочего дня со дня предоставления (при направлении по почте – не позднее одного рабочего дня со дня поступления).

8. Проверка представленных документов, определение права лица на установление доплаты к пенсии, произведение расчета доплаты к пенсии и подготовка проекта распоряжения администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области об ее установлении осуществляется Комиссией, которая создается распоряжением администрации

Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее по тексту – Комиссия). Доплата к пенсии, установленная распоряжением администрации Верховажского муниципального округа, выплачивается за счет средств бюджета Верховажского муниципального округа Вологодской области.

9. Комиссия:

1) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления:

а) рассматривает заявление и представленные документы, проверяет их полноту и достоверность, проверяет посредством информационной системы, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки, сведения о неполучении заявителем доплат или надбавок к пенсии за счет средств областного и федерального бюджетов (за исключением ежемесячных денежных выплат, предусмотренных в качестве меры социальной поддержки);

б) в случае если не представлены документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, направляет соответствующий межведомственный запрос;

2) не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами, а в случае направления межведомственных запросов – не позднее пяти рабочих дней со дня поступления в Комиссию всех запрашиваемых документов и (или) сведений по ним:

а) определяет право на доплату к пенсии;

б) отказывает в установлении доплаты к пенсии путем направления заявителю (представителю заявителя) уведомления с указанием причин отказа в установлении доплаты к пенсии почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в случаях:

- отсутствия права на доплату к пенсии;

- выявления противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

10. Доплата к пенсии устанавливается и выплачивается со дня обращения (подачи заявления со всеми необходимыми документами) в администрацию Верховажского муниципального округа Вологодской области при условии соблюдения требований, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 3 закона Вологодской области.

11. Днем обращения за доплатой к пенсии считается день регистрации заявления со всеми документами, предусмотренными пунктами 3, 4 настоящего Порядка, в администрации Верховажского муниципального округа.

12. В случае, когда к заявлению приложены не все документы, предусмотренные пунктами 3, 4 настоящего Положения, Комиссией в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления обратившемуся за доплатой к пенсии дается письменное разъяснение, какие документы он должен представить дополнительно. Если они будут представлены не позднее месяца со дня направления соответствующего разъяснения, днем обращения за доплатой к пенсии считается день регистрации заявления.

Если указанные документы не будут предоставлены в месячный срок со дня направления соответствующего разъяснения заявление и представленные документы возвращаются Комиссией заявителю

(представителю заявителя) с указанием причины возврата не позднее 3 рабочих дней по истечении месяца со дня направления соответствующего разъяснения. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении

13. Выплата установленной доплаты к пенсии производится МКУ ВМО «ЦОД» путем ежемесячного зачисления положенной к выплате суммы на банковский счет ее получателя в кредитной организации:

а) впервые - не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем принятия администрации Верховажского муниципального округа распоряжения об установлении доплаты к пенсии;

б) в последующем - за текущий месяц не позднее последнего числа текущего месяца.

14. Уведомление об установлении доплаты к пенсии направляется заявителю Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации Верховажского муниципального округа об установлении доплаты к пенсии.

15. Приостановление и возобновление выплаты доплаты к пенсии производится распоряжением администрации Верховажского муниципального округа в случаях и в сроки, предусмотренные статьей 5 закона Вологодской области.

16. Получатель доплаты к пенсии обязан в месячный срок извещать администрацию Верховажского муниципального округа о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или изменение выплаты доплаты к пенсии.

17. Прекращение выплаты доплаты к пенсии производится распоряжением администрации Верховажского муниципального округа в случаях и в сроки, предусмотренные статьей 5(1) закона области.

18. Все документы на установление доплаты к пенсии формируются в отдельные дела и хранятся в управлении кадровой и документационной работы администрации Верховажского муниципального округа.

19. Информация об установлении и выплате доплаты к пенсии размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

20. Суммы доплаты к пенсии, причитающиеся ее получателю и недополученные им в связи со смертью, выплачиваются его наследникам на общих основаниях, установленных федеральным законодательством.