

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА



16+

№ 16 от 30 марта 2026 года

ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 30.03.2026 года № 228 «О признании утратившим силу некоторых постановлений администрации Верховажского муниципального округа»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2025 года № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Верховажского муниципального округа:

- от 11.01.2023 года № 29 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Верховажского муниципального округа и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

- от 16.12.2024 года № 1245 «О внесении изменений в постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 11.01.2023 года № 29».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2026 года.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 30.03.2026 года № 237 «О внесении изменений в постановление администрации Верховажского муниципального округа от 11.01.2023 года № 17»

В соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях реализации Федерального закона от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом РФ от 28.12.2025 года № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 20.03.2025 года № 20 «Об утверждении структуры администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области, утвержденный постановлением администрации Верховажского муниципального округа от 11.01.2023 года № 17, изложив пункт 4 раздела 3 в новой редакции:

«4. Муниципальный служащий, включенный в Перечень должностей муниципальной службы администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области, при назначении (замещении) которых граждане и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязан представлять сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также лица, претендующие на замещение должностей муниципальной службы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2026 года.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 30.03.2026 года № 239 «Об утверждении Порядка представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии со статьей 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Верховажского муниципального округа от 11.01.2023 № 27 «Об утверждении Порядка предоставления гражданином, претендующим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

постановление администрации Верховажского муниципального округа от 13.12.2024 № 1228 «О внесении изменений в постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 11.01.2023 года № 27».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 30.03.2026 года № 239

Порядок
представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального
учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 281.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам») и устанавливает порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом «О противодействии коррупции», в случаях, установленных указанным Федеральным законом (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении представляет

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения,

сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения,

а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения,

а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

2.1. В случае если при наделении полномочиями по должности, назначение на которую осуществляется Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не представлялись, руководитель муниципального учреждения представляет такие сведения в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в течение 4 месяцев со дня назначения на такую должность.

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель муниципального учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2, 2.1 и 3 настоящего Порядка, представляются в уполномоченное структурное подразделение работодателя - Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные

сведения в течение одного месяца после окончания сроков, указанных соответственно в пунктах 2.1 или 3 настоящего Порядка.

5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Непредставление лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, претендующим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, установленном ч. 7.1 ст. 8 Федерального закона «О противодействии коррупции» Управлением организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа.

9. По результатам проверки работодатель или лицо, которому такие полномочия предоставлены, принимает решение:

- назначение лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;
- отказ лицу, поступающему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;
- применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности или освобождение его от занимаемой должности, увольнение его с должности руководителя муниципального учреждения.

10. В случае невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, руководитель муниципального учреждения обязан в течение 3 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих предоставлению указанных сведений, направить в Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа письменное заявление о невозможности представления соответствующих сведений, а также о причинах, по которым сведения не могут быть представлены, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявление).

Заявление направляется до истечения срока, указанного в 3 настоящего Порядка.

К Заявлению, в подтверждение объективности причин и обстоятельств, повлекших невозможность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, прилагаются копии подтверждающих документов (в случае их наличия), информация о которых подлежит указанию в Заявлении.

Заявление может быть представлено как лично, так и направлено почтой (заказным письмом с уведомлением).

Заявление регистрируется должностным лицом Управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа не позднее следующего рабочего дня после его поступления в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Журнал).

Заявление, поступившее в нерабочий (нерабочий праздничный) день или в нерабочее время, регистрируется на следующий рабочий день после дня поступления заявления.

После регистрации в Журнале Заявление не позднее следующего рабочего дня направляется должностным лицом Управления организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа в Комиссию администрации Верховажского муниципального округа по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

11. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом передаются в соответствующие государственные органы.

12. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личным делам и хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

13. Сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, в случае непоступления данным гражданином на должность руководителя муниципального учреждения, в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

Приложение 1 к Порядку

Регистрационный номер: _____

(указывается номер, присвоенный в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа
от _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью лица, направляющего заявление)

(должность, телефон руководителя муниципального учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что _____

(указываются все причины и обстоятельства)

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных сведений:

К заявлению прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии):

(указываются копии документов и дополнительные материалы)

(указывается предпочитаемый способ информирования, например, фактический адрес проживания для направления решения)

(дата)	(подпись лица, направившего заявление)	(расшифровка подписи)
(дата)	(подпись лица, принявшего заявление)	(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку
ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о невозможности по объективным
причинам представить сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера

№ п/п	Сведения о лице, подавшем		Фамилия, имя, отчество и статус лица, в отношении которого невозможно представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Причины невозможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Результаты рассмотрен ия заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись должностно го лица, принявшего заявление, и дата
	Фамилия, имя, отчество полностью (при наличии)	Замещаемая (занимаемая) должность				
1.						
2.						
3.						
...						

Постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 30.03.2026 года № 240 «О размере начальной (максимальной) цены контракта, при которой проводится общественное обсуждение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»

В соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Снизить размер начальной (максимальной) цены контракта, при которой в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" проводится общественное обсуждение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, до 1 миллиарда рублей, включительно.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 30.03.2026 года № 241 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд»

В соответствии с частью 2 статьи 35 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2014 № 963 «Об осуществлении банковского сопровождения контрактов», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что банковское сопровождение контрактов, предметом которых являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - контракт) для обеспечения муниципальных нужд, осуществляется в следующих случаях:

а) в отношении банковского сопровождения контракта, заключающегося в проведении мониторинга расчетов в рамках исполнения контракта, начальная (максимальная) цена которого (цена контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет не менее 150 млн. рублей;

б) в отношении банковского сопровождения контракта, предусматривающего привлечение банка в целях оказания услуг, позволяющих обеспечить соответствие принимаемых товаров, работ (их результатов), услуг условиям контракта, начальная (максимальная) цена которого (цена контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) составляет не менее 5 млрд. рублей.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верховажского муниципального района от 31.12.2013 года № 1110 «Об определении дополнительных случаев осуществления банковского сопровождения контрактов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Постановление администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области от 30.03.2026 года № 242 «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов на 2026-2028 годы по Верховажскому муниципальному округу»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях исполнения пункта 8 протокола совещания 26.02.2026 года по предложениям к поправкам и оптимизации расходов областного бюджета, п. 2.1. соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Верховажского муниципального округа Вологодской области, руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по росту доходов бюджета Верховажского муниципального округа на 2026-2028 годы согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить План по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов Верховажского муниципального округа на 2026-2028 годы согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в утвержденные лимиты бюджетных обязательств по расходам бюджета Верховажского муниципального округа на 2026 год в части их сокращения согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Финансовому управлению администрации Верховажского муниципального округа (Баландина Е.Н.) утвердить уточненные лимиты бюджетных обязательств по расходам бюджета Верховажского муниципального округа на 2026 год в соответствии с приказом Финансового управления администрации Верховажского муниципального округа от 09.01.2023 года № 7 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Верховажского муниципального округа Вологодской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Верховажского муниципального округа Вологодской области, включая внесение изменений в них».

5. Органам местного самоуправления – главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств, муниципальным казенным и бюджетным учреждениям:

5.1. обеспечить осуществление расходов, планирование и осуществление закупок, в том числе исполнение заключенных контрактов, в пределах доведенных в соответствии с настоящим постановлением лимитов бюджетных обязательств (с учетом оптимизации);

5.2. при осуществлении закупок в договорах с единственным поставщиком без проведения конкурентных процедур в разделе «Цена контракта, порядок и сроки оплаты» подразделе «Порядок оплаты обязательств по контракту» включать в том числе следующие положения:

«В случае если подрядчик не является в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах плательщиком налога на добавленную стоимость, налог на добавленную стоимость в акты выполненных работ (либо иное наименование документов о приемке, установленное проектом контракта) не включается (за исключением компенсации налога на добавленную стоимость на материалы при предоставлении подтверждающих документов).»;

5.3. экономии бюджетных средств от проведенных конкурентных закупочных процедур за счет местного бюджета - не расходовать до формирования изменений в решение о бюджете округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов;

5.4. принимать меры по недопущению образования и урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

6. Муниципальным бюджетным учреждениям:

6.1. усилить работу по поступлению доходов от предпринимательской деятельности в размере не менее 100 % от установленного плана;

6.2. принять приказ о новых платных услугах на 2026 год.

7. МКУ «Служба заказчика по капитальному строительству и ЖКХ» (Прыгов И.Н.) обеспечить выполнение мероприятий по взысканию просроченной дебиторской задолженности за наем муниципального жилищного фонда.

8. Управлению имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Верховажского муниципального округа (Ламова Л.Л.) обеспечить выполнение мероприятий по взысканию просроченной дебиторской задолженности от использования земельных участков и муниципального имущества.

9. Управлению экономического развития администрации Верховажского муниципального округа, Управлению имущественных отношений и градостроительной деятельности администрации Верховажского муниципального округа, «МКУ «Служба заказчика по капитальному строительству и ЖКХ», органам местного самоуправления – главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств, муниципальным учреждениям обеспечить предоставление в Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа ежемесячного отчета о ходе выполнения мероприятий по росту доходов, оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов бюджета Верховажского муниципального округа в срок до 3 числа каждого месяца.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителей органов местного самоуправления, органов местной администрации со статусом юридического лица, руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений.

11. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный сайт Верховажского муниципального округа».

12. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Верховажского
муниципального округа

А.В. Дубов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 30.03.2026 года № 242

План мероприятий по росту доходов бюджета Верховажского муниципального округа на 2026-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	План 2026г.		План 2027г.		План 2028г.	
		количество, единиц	бюджетный эффект, тыс.руб.	количество, единиц	бюджетный эффект, тыс.руб.	количество, единиц	бюджетный эффект, тыс.руб.
1	2	3	4	7	8	9	10
1.	Патентная система налогообложения: изменение законодательства области	178	500,0				
2.	Работа по земельно-имущественному комплексу		0,0		0,0	5,0	260,0
2.1.	Увеличение стоимости выкупа земельных участков		0,0		0,0		0,0
2.1.1.	земельные участки под индивидуальными жилыми домами						
2.1.2.	земельные участки для индивидуального жилищного строительства (нет объекта)						
2.1.3.	земельные участки под коммерческой недвижимостью						
2.1.4.	земельные участки по которым увеличена площадь в порядке перераспределения						
2.2.	Проведение земельного контроля		0,0		0,0		0,0
2.2.1.	Профилактические мероприятия		0,0		0,0		0,0
2.2.1.1.	землепользователи, у которых выявлены факты использования						

	земельных участков с нарушением закона (публичные кадастровые карты, спутниковые снимки, анализ данных ЕГРН)						
2.2.1.2.	землепользователи, с которыми проведены профилактические работы бесконтактным способом (информирование, консультирование, предупреждение о нарушении)						
2.2.1.3.	земельные участки, по которым добровольно устранены нарушения						
2.2.2.	Внеплановые проверки в отношении владельцев земельных участков, которые не устранили нарушения в добровольном порядке		0,0		0,0		0,0
2.2.2.1.	выданные предписания ОМСУ						
2.2.2.2.	материалы, направленные в Росреестр						
2.2.2.3.	материалы направленные в УФНС						
2.3.	Пересмотр кадастровой оценки отдельных категорий земель в 2026 году		0,0		0,0	5,0	260,0
2.3.1.	земельные участки с заниженной кадастровой оценкой, занятые жилой застройкой (среднеэтажной и многоэтажной)						
2.3.2.	земельные участки с заниженной кадастровой оценкой, занятые садоводством и огородничеством, малоэтажной жилой застройкой						
2.3.3.	земельные участки с заниженной кадастровой оценкой, занятые предпринимательством					2	12,0
2.3.4.	земельные участки с заниженной кадастровой оценкой, занятые					3	248,0

	<i>производственной деятельностью</i>						
2.4.	Регистрация имущества, которое используется физическими лицами и новых объектов		0,0		0,0		0,0
2.4.1.	<i>взаимодействие с Росреестром и уполночными органами по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости</i>						
2.4.2.	<i>проведение информационно- разъяснительной работы о необходимости регистрации прав на объекты недвижимости</i>						
3.	Работа по сокращению задолженности	213,0	1 079,0	120,0	395,0	120,0	395,0
3.1.	<i>работа с задолженностью по НДФЛ</i>	15	500,0	10	300,0	10	300,0
3.2.	<i>работа с задолженностью по УСН</i>	3	9,0				
3.3.	<i>работа с задолженностью по местным налогам</i>	100	150,0	70	50,0	70	50,0
3.4.	<i>работа с задолженностью по неналоговым доходам</i>	95	420,0	40	45,0	40	45,0
4.	Развитие бизнеса - создание новых рабочих мест, получение дополнительных доходов	20,0	280,0	7,0	50,0	7,0	50,0
4.1.	регистрация индивидуальных предпринимателей (в том числе с наемными работниками)	2		2		2	
4.1.1.	<i>создание новых рабочих мест при наличии наемных работников</i>	7	80,0	5	50,0	5	50,0
4.2.	регистрация юридических лиц	1					
4.2.1.	<i>создание новых рабочих мест</i>	10	200,0				

4.3.	масштабирование бизнеса (открытие новых магазинов, новых точек обслуживания (оказания услуг), увеличение производственных мощностей, расширение площадей и т.п.)						
4.3.1.	<i>создание новых рабочих мест</i>						
5.	Работа с резервами по неналоговым доходам	2,0	436,0	1,0	200,0	1,0	100,0
5.1.	Сдача в аренду свободных (пустующих) площадей учреждений, пересмотр ставок арендной платы						
5.2.	Уточнение планов продажи имущества - имущество, выставленное на продажу в результате инвентаризации	1	400,0	1	200,0	1	100,0
5.3.	Работа с рекламными конструкциями: увеличение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	1	36,0				
5.4.	Выявление земельных участков, пригодных для вовлечения в оборот		0,0		0,0		0,0
5.4.1.	<i>выявление (межевание) земельных участков для вовлечения в оборот, обеспечение осуществления государственного кадастрового учета и регистрации права</i>	2	x		x		x
5.4.2.	<i>продажа отмежеванных земельных участков</i>						
5.4.3.	<i>сдача в аренду отмежеванных земельных участков</i>						
6.	Работа по "обелению" экономики	24,0	1490,0	15,0	1400,0	15,0	1300,0

6.1.	Открытие горячих линий в муниципальных образованиях для приема сообщений (количество) от граждан о лицах, осуществляющих незаконную предпринимательскую деятельность, не предоставления ИП или самозанятыми чека по оказанным услугам, оплаты услуг за наличный расчет, по номеру телефона и т.д. (ФИО, ИНН, адрес осуществления деятельности, вид деятельности и оказываемых услуг) с последующей передачей информационного массива в УФНС России по области 1 раз в квартал	1	x		x		x
6.1.1.	<i>количество лиц, о которых передана информация в УФНС России по области</i>		x		x		x
6.2.	Функционирование деятельности межведомственных комиссий, рассмотрение на заседаниях на основании информации УФНС России по области	24,0	1490,0	15,0	1400,0	15,0	1300,0
6.2.1.	<i>количество субъектов бизнеса, имеющих признаки выплаты «серой» заработной платы</i>	20	1400,0	15	1400,0	15	1300,0
6.2.2.	<i>количество субъектов бизнеса с заниженной налоговой базой по УСН</i>						
6.2.3.	<i>вопросы постановки на учет обособленных подразделений, зарегистрированных в других субъектах, но осуществляющих деятельность на территории области</i>	4,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.2.3.1.	<i>зарегистрированы обособленные подразделения</i>	1	x		x		x

6.2.3.2.	созданы рабочие места при регистрации обособленных подразделений	4	90,0				
6.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам легализации трудовой занятости	4	x	4	x	4	x
7.	Привлечение средств бизнеса - крупные субъекты бизнеса	10	4033,6	9,0	300,0	9,0	300,0
7.1.	оказание безвозмездной помощи бюджету						
7.2.	оказание работ (услуг) по ремонту, строительству, благоустройству и т.п.	10	4033,6	9	300,0	9	300,0
7.3.	оказание материальной помощи отдельным категориям граждан						
ИТОГО: бюджетный эффект от проведения мероприятий		447,0	7818,6	152,0	2345,0	157,0	2405,0

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 30.03.2026 года № 242

**План по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов Верховажского муниципального округа
на 2026 – 2028 годы, тыс. руб.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Механизм (инструмент) реализации	Ответственный	Срок реализации	Целевой показатель, документ	Единица измерения	Период		
			за реализацию				2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Анализ структуры (уменьшение количества) структурных подразделений органов местного самоуправления и подведомственных учреждений, исходя из фактического наличия и актуальности структурных подразделений	Эффективное расходование бюджетных средств	ОМС, ГРБС, муниципальные учреждения	2026-2028	Сокращение расходов на содержание	тыс. рублей	255,6	255,6	255,6

2.	Анализ бюджетной сети	Эффективное расходование бюджетных средств	ГРБС, бюджетные учреждения	2026	Сокращение расходов на содержание	тыс. рублей	49	0	0
3.	Обеспечение направления подведомственными муниципальными учреждениями, не менее 10% средств от приносящей доход деятельности на материально-техническое оснащение и высвобождение средств местного бюджета	Пересмотр цен по оказываемым платным услугам, увеличение количества услуг	ГРБС, бюджетные учреждения	2026-2028	Направление средств от приносящей доход деятельности на содержание учреждений и сокращение бюджетных расходов	тыс. рублей	300	300	300
4.	Развитие внебюджетной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений:	Введение новых платных услуг	ГРБС, бюджетные учреждения	2026-2028	Увеличение объема поступления доходов от платных услуг	тыс. рублей	172	249	329
4.1	расширение перечня платных услуг и их количества	Введение новых платных услуг	ГРБС, бюджетные учреждения	2026-2028	Увеличение объема поступления доходов от платных услуг	тыс. рублей	172	249	329
4.2	оценка востребованности услуг частных организаций, возможности их внедрения в социальной сфере						0	0	0
5.	Анализ эффективности использования имущества казны. Передача неиспользуемого имущества в казну, списание имущества, пришедшего в негодность	Эффективное использование муниципального имущества	ГРБС, бюджетные учреждения	2026-2028	Сокращение расходов на содержание	тыс. рублей	482	642	642

6.	Анализ и выявление неэффективных/невостребованных услуг, на которые направляются муниципальные средства	Анализ и выявление неэффективных/невостребованных услуг	ОМС, ГРБС, бюджетные учреждения	2026	Сокращение расходов на содержание	тыс. рублей	200	0	0
7.	Анализ расходов местного бюджета (сокращение расходов на содержание органов местного самоуправления и муниципальных учреждений округа)	Эффективное расходование бюджетных средств	ОМС, ГРБС, муниципальные учреждения	2026-2028	Сокращение расходов на содержание	тыс. рублей	1485	300	300
8.	Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд	Проведение электронных процедур, совместных закупок	муниципальные заказчики	2026-2028	Сокращение расходов на содержание	тыс. рублей	50	50	50
9.	Проведение мероприятий по сокращению просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Мониторинг просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	ОМС, ГРБС, муниципальные учреждения	2026-2028	Сокращение просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	тыс. рублей	10	10	10
Бюджетный эффект от мероприятий						тыс.рублей	3003,6	1806,6	1886,6

Учредитель –
администрация Верховажского
муниципального округа
Главный редактор
А.В. Дубов

№ 16 от 30.03.2026
Тираж: 30 экземпляров.
Распространяется бесплатно на
территории Верховажского
муниципального округа

Адрес редакции, издателя:
162300 Вологодская область
село Верховажье
ул. Стебенева д. 30

Правовые акты размещены на официальном сайте: <https://35verhovazhskij.gosuslugi.ru> Печатное издание
«Официальный вестник Верховажского муниципального округа» учреждено решением
Представительного Собрания Верховажского муниципального округа № 128 от 26.12.2022 года.