



**Администрация Верховажского муниципального округа
Вологодской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2024 218

от _____ № _____
с.Верховажье

О внесении изменений в постановление администрации Верховажского муниципального округа от 01.03.2023 года № 291

В соответствии Федеральными законами от 16.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законом Вологодской области от 11.01.2024 года № 5513-ОЗ «О внесении изменений в закон области «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный постановлением администрации Верховажского муниципального округа от 01.03.2023 года № 291 следующего содержания:

1.1. пункт 1.2. изложить в новой редакции:

«1.2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

1.2.1. Граждане, имеющие трех и более детей (гражданами, имеющими трех и более детей на дату подачи заявления о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно, считаются лица - один из родителей либо одинокая мать (отец), - имеющие трех и более детей, в том числе усыновленных (удочеренных), подопечных в приемной семье, в возрасте до восемнадцати лет, а также детей, в том числе усыновленных (удочеренных), старше восемнадцати лет, являющихся учащимися, студентами, курсантами, слушателями, обучающимися в образовательных организациях по основным

образовательным программам по очной форме (детей-инвалидов независимо от формы получения образования и формы обучения), - до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста двадцати трех лет);

1.2.2. Граждане, утратившие единственное принадлежащее им на праве собственности жилое помещение, расположенное в сельском (городском) поселении муниципального округа Вологодской области, в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;

1.2.3. Граждане, являющиеся медицинскими работниками; либо их уполномоченные представители (далее - заявители).

1.2.4. Граждане Российской Федерации, имеющим статус вынужденного переселенца, и членам их семей (при наличии членов семьи), прибывшим на территорию Вологодской области с территориями Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;

1.2.5. военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции (далее также - военнослужащие).;

1.2.6. членам семей указанных в подпункте 1.2.5. настоящего пункта военнослужащих и лиц, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (далее также - члены семей погибших (умерших) военнослужащих).».

1.2. Пункт 1.3. дополнить абзацами в следующей редакции:

«Постановка граждан, указанных в подпункте 1.2.4. пункта 1.2. настоящего административного регламента, осуществляется при одновременном наличии следующих условий:

1) гражданину предоставлен земельный участок в соответствии с нормами закона Вологодской области от 28 декабря 2018 года N 4476-ОЗ "Об особенностях предоставления земельных участков из фонда перераспределения земель сельскохозяйственного назначения на территории Вологодской области";

2) гражданин является лицом, на чье имя территориальным органом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел по Вологодской области выдано действующее удостоверение вынужденного переселенца;

3) члены семьи гражданина (при наличии членов семьи), указанные в заявлении о постановке на учет, являются гражданами Российской Федерации. К членам семьи относятся проживающие с вынужденным переселенцем независимо от наличия у них статуса вынужденного переселенца его супруга (супруг), дети и родители, а также другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, ведущие с ним общее хозяйство с даты регистрации ходатайства о признании гражданина Российской Федерации вынужденным переселенцем. В исключительных случаях

иные лица могут быть признаны членами семьи вынужденного переселенца в судебном порядке.

Постановка на учет граждан, указанных в подпункте 1.2.5. пункта 1.2. настоящего административного регламент, осуществляется при одновременном наличии следующих условий:

1) военнослужащий на день подачи заявления о постановке на учет зарегистрирован по месту жительства либо по месту пребывания на территории Вологодской области;

2) военнослужащий удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, начиная с 24 февраля 2022 года;

3) военнослужащий является ветераном боевых действий.

Постановка на учет граждан, указанных в подпункте 1.2.6. пункта 1.2. настоящего административного регламент, осуществляется при одновременном наличии следующих условий:

1) наличие регистрации по месту жительства либо по месту пребывания на территории Вологодской области военнослужащего, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции, на день его гибели (смерти);

2) соблюдение условий, а именно военнослужащий удостоен звания Героя Российской Федерации или награжден орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, начиная с 24 февраля 2022 года или военнослужащий является ветераном боевых действий.

К членам семей погибших (умерших) военнослужащих относятся:

1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном с ним (с ней) браке и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

2) родители погибшего (умершего) военнослужащего;

3) дети погибшего (умершего) военнослужащего, не достигшие возраста 18 лет, а также старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети погибшего (умершего) военнослужащего старше восемнадцати лет, являющиеся учащимися, студентами, курсантами, слушателями, обучающимися в образовательных организациях по основным образовательным программам по очной форме, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.

В отношении граждан, указанных в подпункте 1.2.6. пункта 1.2. настоящего административного регламента, в случае предоставления земельного участка членам семей погибших (умерших) военнослужащих с заявлением о постановке на учет в целях предоставления земельного участка вправе обратиться как один из таких членов семьи, так и такие члены семьи совместно.

Членам семей погибших (умерших) военнослужащих предоставляется один земельный участок в общую долевую собственность независимо от количества членов семьи погибшего (умершего) военнослужащего.».

1.3. пункт 2.6. изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

2.6.1. В целях предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (направляет) следующие документы:

а) заявление по форме, утвержденной приказом Департамента имущественных отношений Вологодской области от 5 мая 2015 года № 22н согласно приложениям 1 – 4 к настоящему административному регламенту.

В заявлении должны быть указаны:

1) вид разрешенного использования земельного участка;

2) предполагаемое местоположение земельного участка (наименование городского округа, сельского (городского) поселения муниципального района области, муниципального округа);

3) страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС).

Заявитель, указанный в подпункте 1.2.4. пункта 1.2. настоящего административного регламента, в заявлении о постановке на учет при наличии членов семьи также перечисляются такие члены семьи с указанием их номеров СНИЛС.

Заявитель, указанный в подпункте 1.2.6. пункта 1.2. Настоящего административного регламента, в заявлении о постановке на учет вправе указать иных членов семьи погибшего (умершего) военнослужащего с указанием их номеров СНИЛС.

Форма заявления на предоставление муниципальной услуги размещается на официальном сайте Верховажского муниципального округа Вологодской области в сети «Интернет» с возможностью бесплатного копирования (скачивания).

Заявление заполняется разборчиво, в машинописном виде или от руки. Заявление заверяется подписью заявителя (его уполномоченного представителя).

Заявление, по просьбе заявителя, может быть заполнено специалистом, ответственным за прием документов, с помощью компьютера или от руки. В последнем случае заявитель (его уполномоченный представитель) вписывает в заявление от руки свои фамилию, имя, отчество (полностью) и ставит подпись.

Заявление составляется в единственном экземпляре – оригинале.

При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими;

б) Заявитель одновременно с заявлением представляет:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (страниц, содержащих сведения о личности владельца паспорта, о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета);

- при отсутствии в паспорте сведений о регистрации - иной документ, подтверждающий постоянное проживание гражданина на территории области (копию вступившего в законную силу решения суда общей юрисдикции об

установлении соответствующего факта, имеющего юридическое значение, либо документ о регистрации по месту жительства);

- копию документа, удостоверяющего личность представителя, и нотариально удостоверенную доверенность - в случае обращения представителя.

2.6.1.1. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.5. пункта 1.2. настоящего административного регламента, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в подпункте «б» подпункта 2.6.1. настоящего административного регламента, прилагают к заявлению:

- документ, удостоверяющий статус Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, начиная с 24 февраля 2022 года;

- удостоверение ветерана боевых действий.

2.6.1.2. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.6. пункта 1.2. настоящего административного регламента, одновременно прилагают к заявлению:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации (страниц, содержащих сведения о личности владельца паспорта, о регистрации по месту жительства и снятии с регистрационного учета, о регистрации, расторжении брака);

- копию документа, удостоверяющего личность представителя, и нотариально удостоверенную доверенность в случае обращения представителя;

- удостоверение члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего;

- документ, удостоверяющий статус Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, начиная с 24 февраля 2022 года;

- документы, подтверждающие родство с погибшим (умершим) военнослужащим;

- копию свидетельства о смерти военнослужащего;

- копию справки, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности с детства, – для детей, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста (при наличии такого члена семьи).

в) Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящего административного регламента, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в настоящем пункте, вправе представить вместе с заявлением о постановке на учет копию удостоверения многодетной семьи.

2.6.2. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящего административного регламента, обратившиеся с заявлением о постановке на учет для индивидуального жилищного строительства, имеющие основания для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в «б» и «в» подпункта 2.6.1. настоящего административного регламента, прилагают к заявлению о постановке на учет документы, предусмотренные пунктами 5 - 13 части 1 статьи 3 закона области от 29 июня 2005 года N 1307-ОЗ "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального

найма, и об определении общей площади предоставляемого жилого помещения отдельным категориям граждан".

2.6.3. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящего административного регламента, обратившиеся с заявлением о постановке на учет для индивидуального жилищного строительства, имеющие основания для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в «б» и «в» подпункта 2.6.1. настоящего административного регламента, прилагают к заявлению о постановке на учет документы, предусмотренные пунктами 5 - 13 части 1 статьи 3 закона области от 29 июня 2005 года N 1307-ОЗ "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и об определении общей площади предоставляемого жилого помещения отдельным категориям граждан".

2.6.4. Граждане, указанные в подпункте 1.2.3. пункта 1.2. настоящего административного регламента, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в подпункте «б» подпункта 2.6.1. Настоящего административного регламента, прилагают к заявлению о постановке на учет следующие документы (копии документов):

1) копию документа об образовании и (или) о квалификации.

2.6.5. Заявители, указанные в подпункте 1.2.4. пункта 1.2. настоящего административного регламента, при наличии членов семьи вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие личность и гражданство Российской Федерации в отношении членов семьи, указанных в заявлении такого гражданина.».

1.4. подпункт 2.7.1. пункта 2.7. изложить в новой редакции:

«2.7.1. Заявитель вправе представить в комитет администрации Верховажского муниципального округа следующие документы:

- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства.
- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах граждан на имеющиеся или имевшиеся земельные участки; выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) в собственности жилых помещений у гражданина, членов его семьи и совместно проживающих с ним граждан за пять лет, предшествующих подаче заявления (в отношении указанных в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 настоящего административного регламента заявителей, обратившихся с заявлением о постановке на учет для индивидуального жилищного строительства); выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах граждан на имеющиеся жилые помещения (в отношении указанных в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящего административного регламента заявителей);

2.7.1.1. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящего административного регламента, обратившиеся с заявлением о постановке на учет для индивидуального жилищного строительства, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в подпункте «б» и «в» подпункта 2.6.1. настоящего

административного регламента, вправе представить вместе с заявлением о постановке на учет копию решения о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предусмотренного законом области от 29 июня 2005 года N 1307-ОЗ "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и об определении общей площади предоставляемого жилого помещения отдельным категориям граждан".

2.7.1.2. Заявитель, указанный в в подпункте 1.2.2. пункта 1.2. настоящего административного регламента, дополнительно к документам (копиям документов), указанным в подпункте «в» подпункта 2.6.1. настоящего административного регламента и в первом абзаце настоящего пункта, вправе представить вместе с заявлением о постановке на учет следующие документы:

1) документ о пожаре, выданный органами государственного пожарного надзора, подтверждающий утрату (повреждение) жилого помещения, и справку органа местного самоуправления о факте утраты жилого помещения в результате пожара либо о признании его непригодным для проживания - в случае пожара;

2) справку органа местного самоуправления о факте утраты жилого помещения либо о признании его непригодным для проживания в результате иной чрезвычайной ситуации.

2.7.1.3. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.3. пункта 1.2. настоящего административного регламента, вправе представить вместе с заявлением о постановке на учет следующие документы (копии документов):

1) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66(1) Трудового кодекса Российской Федерации);

2) копию трудового договора с государственным учреждением здравоохранения области, заверенную работодателем, заключенного на срок не менее пяти лет или на неопределенный срок и предусматривающего:

а) работу медицинского работника в учреждении в качестве основного места работы;

б) осуществление работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников;

в) осуществление медицинским работником работы в сельском (городском) поселении муниципального района, муниципальном округе области, в сельском населенном пункте, входящем в состав территорий городских округов;

3) копию действующего сертификата специалиста либо копию документа о прохождении аккредитации специалиста.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не были представлены гражданином по собственной инициативе, данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения).

2.7.1.4. Заявитель, указанный в подпункте 1.2.4. пункта 1.2. настоящего административного регламента, вправе предоставить вместе с заявлением о постановке на учет документ, подтверждающий предоставление земельного участка в соответствии с нормами закона области от 28.12.2018 года № 4476-ОЗ «Об особенностях предоставления земельных участков из фонда перераспределения земель сельскохозяйственного назначения на территории Вологодской области», удостоверение вынужденного переселенца, выданное территориальным органом федерального органа исполнительной власти внутренних дел по Вологодской области.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

3. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

